

ส่วนที่ 3 คุณลักษณะและสมรรถนะ

3.1 สภาวะผู้นำ

3.1.1 ความมีวิสัยทัศน์

จัดโครงการบริการวิชาการ โครงการบริการสังคม และกิจกรรมต่าง ๆ ด้านภาษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน และแนวโน้มการจัดการศึกษาของประเทศ และสากล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และความสามารถของนักศึกษา บุคลากรในมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป เพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพให้แก่สังคม

3.1.2 ความซื่อสัตย์

ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.1.3 การแก้ไขปัญหา

รับฟังความคิดเห็นและช่วยทีมงานแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการะงานของหน่วยงาน ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ (ในสถานการณ์ที่จำเป็นเร่งด่วน)

3.1.4 ความกล้าตัดสินใจ

ตัดสินใจดำเนินการต่าง ๆ ด้วยความรอบคอบ เพื่อให้ภาระงานต่าง ๆ สำเร็จ ตามเป้าหมาย และระยะเวลาที่กำหนดไว้

3.1.5 ความสามารถในการสร้างความเปลี่ยนแปลง

ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานและการพัฒนางานเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และแนวโน้มการพัฒนาการจัดการศึกษาของประเทศและสังคมโลก เพื่อส่งเสริมการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ

3.2 การทำงานเป็นทีมและทักษะในการสื่อสาร

3.2.1 การสร้างแรงจูงใจ

เป็นที่พึงให้แก่ทีมงานเมื่อเกิดปัญหา หรือมีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องตัดสินใจ ให้กำลังใจ และสนับสนุนกัน ใส่ใจทั้งเรื่องงานและแสดงน้ำใจต่อกันในเรื่องส่วนบุคคลตามสมควรในฐานะเพื่อนร่วมงาน

3.2.2 การจัดการความขัดแย้ง

ใช้ความประนีประนอมในการแก้ไขปัญหา โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้แสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม เคารพและยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล เรียนรู้ที่จะขอโทษ ปรับปรุงตนเอง และให้อภัยซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งให้คำแนะนำหรือกล่าวตักเตือนอย่างเหมาะสมเพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่เคารพซึ่งกันและกัน

3.2.3 ความสามารถในการถ่ายทอดนโยบายและแผนสู่การปฏิบัติ

แจ้งความก้าวหน้าและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้ทีมงานทราบอยู่เสมอ และมีการจัดประชุมทีมงานเพื่อติดตามความก้าวหน้าและรับฟังปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้ภาระงานลุล่วงตามเป้าหมาย

3.2.4 การสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ

จัดประชุมทีมงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแจ้งข่าวสาร ติดตามและรับฟังปัญหา พร้อมร่วมกันหาแนวทางแก้ไข รวมถึงเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการพัฒนางานของหน่วยงาน

3.2.5 การสื่อสารสู่สาธารณะภายนอก เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี และให้ได้รับความ

สนับสนุนจากภายนอก

พัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการที่มีคุณภาพแก่สังคม เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและการยอมรับจากสังคมภายนอก อันจะนำไปสู่การยกระดับภาพลักษณ์และบทบาทของมหาวิทยาลัยในสังคม

3.3 หลักธรรมาภิบาลในการบริหารหน่วยงาน

3.3.1 การบริหารด้วยความโปร่งใส

ปฏิบัติภาระงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีการชี้แจงข้อมูลอย่างชัดเจน ติดตามความก้าวหน้า รับฟังปัญหา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขกับทีมงาน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารทราบตามกระบวนการอย่างเหมาะสม

3.3.2 การบริหารด้วยหลักกฎหมาย

ดำเนินงานโดยยึดหลักนิติธรรม ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมายและยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

3.3.3 การบริหารทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ

มอบหมายภาระงานให้เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล เปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงศักยภาพในการสร้างผลงานอย่างเท่าเทียม รวมถึงสนับสนุนให้เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของหน่วยงานอย่างสร้างสรรค์

3.3.4 การบริหารด้วยความสำนึกรับผิดชอบ

วางแผนการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้มีการระดมความคิดเห็นจากทีมงานเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าอย่างเหมาะสม เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.5 การบริหารการมีส่วนร่วมด้วยความเท่าเทียม

มอบหมายงานให้เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล และเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น รวมถึงการเสนอแนวทางในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างเท่าเทียมและมีประสิทธิภาพ

3.3.6 การบริหารด้วยความมีจริยธรรมและคุณธรรม

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ และมีความยึดหยุ่นในการทำงาน พร้อมทั้งรับฟังปัญหาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความอดทนต่ออุปสรรค และยึดมั่นในหลักคุณธรรม

3.4 การพัฒนาองค์การ

3.4.1 การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนาตนเอง

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง โดยเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ทั้งที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ และที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3.4.2 การส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาตนเอง

(เฉพาะคณะ และวิทยาลัย)

3.4.3 การพัฒนาหน่วยงานให้ทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ให้

เกิดผล

ส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงานให้ทันสมัยด้วยการบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยเฉพาะ AI เพื่อยกระดับคุณภาพงานของสถาบันภาษาให้มีมาตรฐานสากล ครอบคลุมการพัฒนาข้อสอบ การจัดทำสื่อการเรียนการสอน การให้บริการด้านการแปลภาษา และการจัดประชุม

3.4.4 การส่งเสริมให้หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเหมาะสมกับการทำงาน และการ

เรียนรู้

ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานและการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัยเหมาะสม และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน โดยการจัดพื้นที่และอุปกรณ์ให้ถูกสุขลักษณะ และสนับสนุนบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อประสิทธิภาพและความคิดสร้างสรรค์

3.4.5 การสร้างมูลค่าเพิ่มและการบริหารค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

พัฒนาการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการใช้ทรัพยากรบุคลากร และเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อยอดสู่ผลงานหรือบริการที่มีคุณค่าและสร้างประโยชน์ต่อองค์กร พร้อมทั้งกำหนดและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

3.4.6 การผลักดันให้หน่วยงานมีมาตรฐานและมีคุณภาพ ตามหลักมาตรฐานสากล

ผลักดันให้สถาบันภาษาดำเนินงานตามหลักมาตรฐานสากล โดยกำหนดกรอบมาตรฐานและตัวชี้วัดคุณภาพที่ชัดเจน เช่น การใช้ CEFR เป็นเกณฑ์ประเมินความสามารถทางภาษา จัดอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานสากล พัฒนาระบบงานและนำเทคโนโลยีที่

ทันสมัยมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และมุ่งปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพงานของสถาบัน
ภาษาให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล

3.4.7 ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความสอดคล้องกับค่านิยมของมหาวิทยาลัย
และเป็นที่ยอมรับของสังคม

ส่งเสริมและปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับค่านิยมของมหาวิทยาลัย โดย
กำหนดแนวทางและจัดกิจกรรมให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างชัดเจน พร้อมสร้างบรรยากาศ
การทำงานที่โปร่งใส มีความรับผิดชอบ เคารพกัน และเน้นคุณภาพ เพื่อให้หน่วยงานมีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็น
ที่ยอมรับของสังคม