

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) แผนที่ 2


เป้าหมาย : หน่วยงานสนับสนุน

กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากร สถาบันภาษา

ผู้รับผิดชอบ : ทีม KM สถาบันภาษา

ระยะเวลา : ต.ค. 62 – ก.ย. 63

ชื่อส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร			
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1.	การบ่งชี้ความรู้ 1. องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมา พัฒนาการปฏิบัติงานจริง ของหน่วยงานอย่างเห็นผล เป็นรูปธรรม	1 เรื่อง
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	จำนวนอาจารย์/บุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
3.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำคลังความรู้และทะเบียนความรู้	จำนวนคลังความรู้/ทะเบียน ความรู้	1 คลังความรู้/ ทะเบียนความรู้
4.	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม
5.	ช่องทางการเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Web site - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การอบรม, สัมมนา - กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - แนวปฏิบัติที่ดี - ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) - การสอนงาน - การหมุนเวียนงาน ฯลฯ	จำนวนช่องทางที่เข้าถึง ความรู้	อย่างน้อย 3 ช่องทาง
6.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน ทาง Web blog/Web board/e-mail /Facebook/ Line ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)	จำนวนครั้ง ของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ใน CoP	อย่างน้อย 1 ครั้ง

7.	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	จำนวนอาจารย์/บุคลากร ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80
		ผู้อนุมัติ :  (นางสาวรารพร ทองจีน) ผู้อำนวยการสถาบันภาษา	